

Anmeldung: Fax 0211.89 29023

zum Seminar A4-050:01,15\08-10~0066

Absender

Gemeinde/Kreis ▶ _____

Straße ▶ _____

PLZ/Ort ▶ _____

Tel./ Fax/ e-mail ▶ _____

Teilnehmer

▶ _____

Name/Vorname

▶ _____

Name/Vorname

▶ _____

Name/Vorname

▶ _____

Datum/Unterschrift

An das
Hauptamt
Personalentwicklung
Lacombletstr. 9
40239 Düsseldorf

Verkehrsanbindung

Lacombletstr. 9

Bus

731, 733, 752, 754, 755, 756, 758

Haltestelle: D-Derendorf

Straßenbahn

701 Haltestelle D-Derendorf

708 Haltestelle Hansaplatz

S-Bahn

S1/21, S6, S7 Haltestelle D-Derendorf

Falls Sie dennoch mit dem Pkw anreisen, stehen Ihnen auf dem Institutsgelände Parkplätze in begrenzter Anzahl zur Verfügung.



Hauptamt
Landeshauptstadt Düsseldorf

Das Hauptamt,
Personalentwicklung
und die VWA laden ein:

28.10.2008
09:00 Uhr - 13:30 Uhr

Qualitätsmanagement
mit dem CAF-Modell

-Informationsveranstaltung-

A4-050



Verwaltungs- und Wirt-
schafts-Akademie

Qualitätsmanagement mit dem CAF-Modell

Zielgruppe

Entscheidungssträger und Führungskräfte, die in ihrer Verwaltungsorganisation ein Qualitätsmanagement einrichten wollen.

Ziel der Veranstaltung

Werden organisatorische Veränderungen geplant oder neue Führungskräfte und Mitarbeiter sollen in das Organisationsgeschehen eingeführt werden, ist als Basisinformation immer auch die Frage zu klären, wie funktioniert unsere Organisation und wie kann ich dies plausibel vermitteln?

In der Regel werden hier oft verschiedenste Methoden und Modelle bemüht, die all zu oft einem unvollständigen Aufzählen von Puzzleteilen eines Gesamtbildes gleichen. Es fehlt vielfach an einem einheitlichen Modell, einer einheitlichen Begrifflichkeit und Sprache, um das Organisationsgeschehen verständlich und umfassend darzustellen. Dies ist aber wichtig, um Führungskräfte und Mitarbeiter an Veränderungen teilhaben und zielorientiert mitwirken zu lassen und um Qualitätsstandards durch kontinuierliche Verbesserung (KVP) weiter zu entwickeln.

Das CAF-Modell liefert hier eine gute praktikable Lösung. Es gibt einen verständlichen Ordnungsrahmen zur strukturierten und ganzheitlichen Beschreibung des Organisationsgeschehens und beinhaltet zusätzlich ein Selbst-Bewertungsverfahren, das für die kontinuierliche Leistungs- und Qualitätsverbesserung einer Verwaltungsorganisation genutzt werden kann. Das CAF-Modell liefert die Grundlagen zur Einrichtung eines ganzheitlichen Qualitätsmanagements (TQM) in dem die verschiedensten Management- und Organisationselemente (NSM, NKF, QM, BSC, Prozessorientierung) integriert werden können.

Die Erfahrungen von über 1000 CAF-Anwenderbehörden in Europa bestätigen: CAF ist wirksam, kostengünstig und leicht anzuwenden.

Diese Informationsveranstaltung liefert Ihnen im Rahmen aufeinander abgestimmter Kurzvorträge einen Überblick zur modellhaften ganzheitlichen Betrachtung von Organisationen, führt in das CAF-Modell mit seinen Strukturinhalten und seinem Bewertungsverfahren ein und verdeutlicht den Nutzen für die nachhaltige Verbesserung des Organisationsgeschehens. Sie erhalten hier eine gute Entscheidungsgrundlage zur strategischen Orientierung ihrer Organisation für das Qualitätsmanagement.

Schwerpunkte der Veranstaltung

- 1. Organisation systemisch betrachten**
Vernetzt Denken, Systemmodell, Wirkungsgefüge, neues Führungsverständnis
- 2. CAF-Modell und QM**
QM-Modelle im Vergleich, Q-Begriffe, TQM
- 3. CAF-Modell und Prozessorientierung**
Prozess, Prozessmodell, Prozessmanagement
- 4. CAF-Modell und Selbstbewertung**
Bewertungsverfahren, Themenfelder, Kriterien, Indikatoren, Selbstbewertungsprozess
- 5. QM-Strategie und Ausblick**
Strategie zur Umsetzung, Ziele, Planung

Jeder Themenschwerpunkt wird mit einem kurzen Forum für Fragen und Diskussion abgeschlossen.

* CAF= Common Assessment Framework, ein europäisches Qualitätsbewertungsinstrument, das speziell für die öffentliche Verwaltung Europas beim European Institute of Public Administration (EIPA) entwickelt wurde.

Referenzen:	Heinz Eickmeier und Peter Thüns (Thüns & Partner)
Ort:	Wegen Umzug innerhalb Düsseldorf wird der genaue Veranstaltungsort noch mitgeteilt.
Termin:	28.10.2008 von 09:00 Uhr - 13:30 Uhr
Entgelt:	120,00 € (pro Person) einschliesslich Pausengetränk und Mittagimbiss

Service des Hauptamtes, Personalentwicklung

Inhouse-Seminare

Wenn Sie mindestens 10 Teilnehmerinnen und Teilnehmer entsenden können, führen wir Seminare auch als Inhouse-Veranstaltung in Ihrer Verwaltung durch. Sie sparen Fahrtkosten und erhalten das Seminar zu einem günstigen Pauschalpreis. Sprechen Sie uns an!

Anmeldungen

sind bis spätestens vier Wochen vor Seminarbeginn möglich. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Wir empfehlen darum, sich frühzeitig anzumelden. Sie können dazu den **umseitigen Vordruck** versenden.

Per Post an: Hauptamt,
Personalentwicklung
Lacombletstr. 9
40239 Düsseldorf

Per Fax an: (0211) 89 29023

Abmeldungen

sind bis spätestens vier Wochen vor Seminarbeginn möglich. Für Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die danach abgemeldet werden, müssen wir, sofern kein Ersatz gestellt wird, das volle Teilnehmerentgelt berechnen. Dies gilt auch bei Nichtteilnahme gemeldeter Personen.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an

Gabriele Schlatterer (Seminarplanung)
Telefon: 0211 89 95745
E-Mail: gabriele.schlatterer@stadt.duesseldorf.de
Annette Singendonk (Seminarorganisation)
Telefon: 0211 89 21501
E-Mail: annette.singendonk@stadt.duesseldorf.de